



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SIANO

VIA PULCINO – 84088 SIANO (SA)-

☎. 081/5181021- ✉081/5181355 - C.F. 95140330655

e mail SAIC89800D@ISTRUZIONE.IT, SAIC89800D@PEC.ISTRUZIONE.IT,

www.istitutocomprensivosiano.gov.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE-SIANO
Prot. 0004699 del 18/10/2019
(Uscita)

**Alla docente DE LUCA PAOLA
ALBO
AL SITO WEB**

Fondi Strutturali Europei -Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Avviso pubblico prot.4396 del 09 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa.

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-316

TITOLO PROGETTO :“Attiva...mente”

LETTERA DI INCARICO
ESPERTO INTERNO

VISTO	l’Avviso pubblico prot.4396 del 09 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa ,a supporto dell’offerta formativa.
VISTA	la nota di autorizzazione del MIUR prot.n.AOODGEFID-22702 del 01 luglio 2019 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica con codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-316 “ Attiva...mente” .
VISTO	Il decreto di Iscrizione al Bilancio. 3486 del 26/08/2019
VISTA	la delibera del Collegio dei docenti n.57 del 11/04/2018 verbale n.6 e del Consiglio di Istituto n.77 del 13 aprile 2018 di adesione al Progetto Pon in oggetto.
Visto	l'avviso pubblico rivolto al personale avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, prot.n. 3931 del 18/09/19
VISTA	L’istanza da lei presentata n° 4153 del 27/09/219 con la quale dichiara la Sua candidatura a svolgere il ruolo di ESPERTO per il modulo formativo “IL PIACERE DI SCRIVERE”
VISTE	Le graduatorie definitive pubblicate in data 14/10/2019 con prot. N° 4560

Incarica in qualità di ESPERTO, la docente De Luca Paola per la realizzazione del Modulo formativo “IL PIACERE DI SCRIVERE” La prestazione consiste in **30** ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione fino alla chiusura del suddetto progetto.

L’ESPERTO SI IMPEGNA a:



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Fisorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

- Prendere visione del progetto presentato, analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti;
- Prendere visione del bando PON 2014/2020 analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti, nonché gli strumenti didattici che possono essere utilizzati;
- Nell'ambito del progetto presentato promuovere interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- Nell'ambito del progetto presentato, predisporre la scansione temporale degli interventi e i contenuti ad essa correlati;
- Predisporre schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali;
- Predisporre schede per monitorare il livello di soddisfazione e l'efficacia del corso
- Concordare con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- Provvedere alla gestione della classe e, in collaborazione con il tutor, cura la documentazione;
 - Seguire, in collaborazione con il tutor, l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
 - Collaborare a fine corso, col tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza e li invia al responsabile del sito web.
- Partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- Consegnare alla segreteria il materiale elaborato, nonché tutte le schede con relativi risultati, suddivisi in cartelle tematiche, su supporto informatico

La prestazione professionale del personale sarà retribuita con l'importo lordo di EURO **70,00** orario lordo onnicomprensivo soggetto al regime fiscale e previdenziale.

Ai fini della liquidazione il prestatore d'opera dovrà presentare:

1. TIMESHEET DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO
2. RELAZIONE CONCLUSIVA
3. CARICAMENTO SULLA PIATTAFORMA GPU DI TUTTE LE PARTI CHE GLI COMPETONO

La liquidazione verrà effettuata in un'unica soluzione dopo l'erogazione dei fondi da parte del MIUR



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Rosario Pesce