



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SIANO

VIA PULCINO – 84088 SIANO (SA)-

☎081/5181021- 📠081/5181355 - C.F. 95140330655

e mail SAIC89800D@ISTRUZIONE.IT, SAIC89800D@PEC.ISTRUZIONE.IT,

www.istitutocomprensivosiano.gov.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE-SIANO
Prot. 0004675 del 18/10/2019
(Uscita)

Al Docente ALIBERTI ROSANNA

ALBO

AL SITO WEB

Fondi Strutturali Europei -Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 Avviso pubblico prot.4396 del 09 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell’offerta formativa.

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-316

TITOLO PROGETTO :“Attiva...mente”

CUP: G48H18000270007

LETTERA DI INCARICO

TUTOR INTERNO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	l’Avviso pubblico prot.4396 del 09 marzo 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa ,a supporto dell’offerta formativa.
VISTA	la nota di autorizzazione del MIUR prot.n.AOODGEFID-22702 del 01 luglio 2019 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica con codice 10.2.2A-FSEPON-CA-2019-316 “ Attiva...mente”
VISTO	Il decreto di Iscrizione al Bilancio. 3486 del 26/08/2019
VISTA	la delibera del Collegio dei docenti n.57 del 11/04/2018 verbale n.6 e del Consiglio di Istituto n.77 del 13 aprile 2018 di adesione al Progetto Pon in oggetto.
Visto	l’avviso pubblico rivolto al personale avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, prot.n. 3933 del 18/09/19
VISTA	L’istanza da lei presentata n°4150 del 27/09/2019 con la quale dichiara la Sua candidatura a svolgere il ruolo di tutor per il modulo formativo



	“ASCOLTO, RACCONTO, SCRIVO”
VISTE	Le graduatorie definitive pubblicate in data 14/10/2019 con prot. N°4558

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Incarica in qualità di tutor, la docente ALIBERTI ROSANNA per la realizzazione del Modulo formativo “ASCOLTO, RACCONTO E SCRIVO”. La prestazione consiste in **30** ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione fino alla chiusura del suddetto progetto.

COMPITI DEL TUTOR

- Sulla piattaforma:
 - Completare la propria anagrafica
 - Profilare i corsisti
 - Accertare l'avvenuta compilazione della scheda di iscrizione allievo
 - Provvedere alla gestione della classe curandone scrupolosamente la documentazione;
 - Registrare le presenze dei corsisti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e fine della lezione
- Curare, in collaborazione con l'esperto, l'inserimento nel sistema dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende oltre lo standard previsto;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Mantiene il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- Partecipa a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- Monitorare e tabulare i dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza.

La prestazione professionale del personale sarà retribuita con l'importo lordo di **EURO 30,00** orario lordo onnicomprensivo soggetto al regime fiscale e previdenziale.

Ai fini della liquidazione il prestatore d'opera dovrà presentare:

1. TIMESHEET DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO
2. RELAZIONE CONCLUSIVA
3. CARICAMENTO SULLA PIATTAFORMA GPU DI TUTTE LE PARTI CHE GLI COMPETONO

La liquidazione verrà effettuata in un'unica soluzione dopo l'erogazione dei fondi da parte del MIUR

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Rosario Pesce

